

BACHELOR'S DEGREE PROGRAMME

Term-End Examination

June, 2013

**ELECTIVE COURSE : PUBLIC
ADMINISTRATION**

EPA-04 : PERSONNEL ADMINISTRATION

Time : 3 hours

Maximum Marks : 100

(Weightage : 70%)

SECTION - I

Answer *any two* of the following questions in about 500 words each. Each question carries 20 marks.

1. Discuss the characteristics of public personnel administration in India. 20
2. Describe, in brief, the various types of training programme conducted by different training institutions. 20
3. Examine the various steps of the process of recruitment. 20
4. Write a note, in brief, on the essentials to ensure the practice of administrative ethics. 20

SECTION - II

Answer *any four* of the following questions in about **250** words each. Each question carries **12** marks.

5. Explain the concept of man power planning. **12**
6. Highlight the advantages of classification of services. **12**
7. Discuss the functions of the public service commission. **12**
8. There are various factors, which directly or indirectly, influence the system of performance appraisal ? Elaborate. **12**
9. Examine in brief, the methods of job evaluation. **12**
10. Highlight the various problems concerning the disciplinary proceedings. **12**
11. Explain the growth of employee unions in India. **12**
12. What is morale and discuss the factors affecting morale ? **12**

SECTION - III

Answer *any two* of the following questions in about **100** words each. Each question carries **6** marks.

13. Explain the concept of representative bureaucracy. 6
 14. What are the objectives of career planning and development ? 6
 15. List the essentials of a Good Promotion Policy. 6
 16. Write a note on Board of Arbitration. 6
-

स्नातक उपाधि कार्यक्रम

सत्रांत परीक्षा

जून, 2013

ऐच्छिक पाठ्यक्रम : लोक प्रशासन

ई.पी.ए.-04 : कार्मिक प्रशासन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

(कुल का 70%)

भाग-I

निम्नलिखित में से **किन्हीं दो** प्रश्नों के उत्तर लगभग 500 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 20 अंक हैं।

1. भारत में लोक कार्मिक प्रशासन की विशेषताओं की चर्चा कीजिए। 20
2. विभिन्न प्रशिक्षण संस्थाओं द्वारा आयोजित विभिन्न प्रकार के प्रशिक्षण कार्यक्रमों का संक्षेप में वर्णन कीजिए। 20
3. भर्ती की प्रक्रिया के विभिन्न चरणों का विवेचन कीजिए। 20
4. प्रशासनिक नैतिकता का व्यवहार सुनिश्चित करने वाले मूल तत्वों पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए। 20

भाग - II

निम्नलिखित में से **किन्हीं चार** प्रश्नों के उत्तर लगभग 250 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। (प्रत्येक प्रश्न के 12 अंक हैं)

5. मानव शक्ति नियोजन की अवधारणा की व्याख्या कीजिए। 12
6. सेवाओं के वर्गीकरण के लाभों पर प्रकाश डालिए। 12
7. लोक सेवा आयोग के कार्यों की चर्चा कीजिए। 12
8. 'ऐसे कई कारक हैं जो कार्य निष्पादन मूल्यांकन को प्रत्यक्ष अथवा परोक्ष रूप से प्रभावित करते हैं'। व्याख्या कीजिए। 12
9. कार्य मूल्यांकन की पद्धतियों का संक्षेप में विवेचन कीजिए। 12
10. अनुशासनिक कार्यवाही से संबंधित समस्याओं पर प्रकाश डालिए। 12
11. भारत में कर्मचारी संघों के विकास की व्याख्या कीजिए। 12
12. मनोबल क्या है और मनोबल को प्रभावित करने वाले कारकों की चर्चा कीजिए? 12

भाग - III

निम्नलिखित में से **किन्हीं दो** प्रश्नों के उत्तर लगभग **100 शब्दों** (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के **6 अंक** हैं।

13. प्रतिनिध्यात्मक नौकरशाही की अवधारणा की व्याख्या कीजिए। 6
 14. जीवन वृत्ति नियोजन और विकास के उद्देश्य क्या हैं? 6
 15. श्रेष्ठ पदोन्नति नीति की आवश्यक शर्तों का उल्लेख कीजिए। 6
 16. मध्यस्थता मंडल पर एक टिप्पणी लिखिए। 6
-